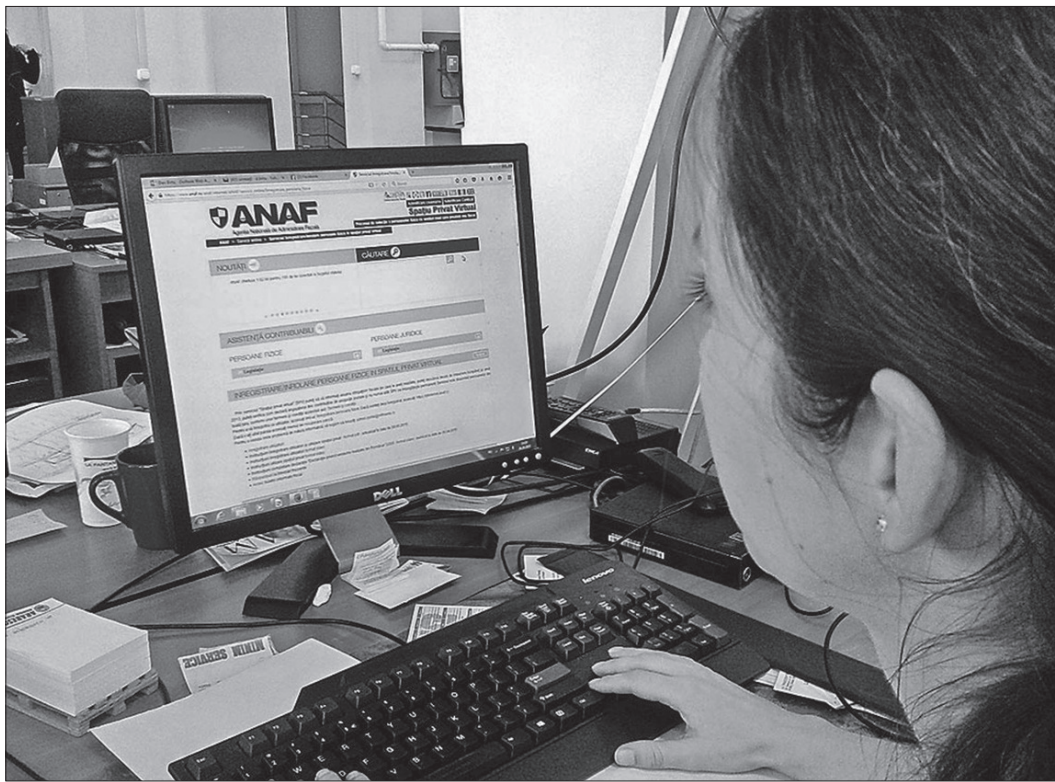


ANAF. În unitățile fiscale, măsuri pentru

Limitarea răspândirii infecției cu coronavirus

Încă de la primele informații cu privire la riscul de răspândire a infecției cu Covid - 19, în fiecare unitate fiscală au fost asigurate produse igienico-sanitare, iar stocurile sunt reînnoite permanent.

Măsurile sunt necesare în scop preventiv, dar și pentru desfășurarea activității ANAF și a structurilor subordonate. Astfel: au fost stabilite punctele cheie și activitățile care necesită un flux continuu, precum și numărul de personal necesar pentru asigurarea acestora, respectiv 15% din totalul angajaților ANAF, de exemplu la ghișeu unic, trezorerie, registratură, asistență contribuabili, relații cu publicul etc.; este limitat accesul în cadrul spațiilor destinate contribuabililor, astfel încât să se evite crearea de cozi/aglomeratie, stabilindu-se o distanță de cel puțin 1,5 m între persoane; sunt asigurate, pentru personalul propriu, materiale igienico-sanitare: săpun, prosoape hârtie, măști de protecție, mănuși de protecție și dezinfectanți pentru protecția acestora; în regim de urgență, sunt asigurate servicii de dezinsecție și dezinsecție a spațiilor în care își desfășoară activitatea personalul ANAF; pentru personalul care utilizează mijloacele



de transport public ora de începere este stabilită în intervale orare decalate cu o oră/o oră și jumătate față de programul normal, respectiv ora 8.00, ora 9.00 și ora 10.00, pentru perioada 12 - 31 martie 2020; se realizează permanent prelucrarea informațiilor și a măsurilor de protecție pentru prevenirea infectării cu COVID - 19, cu toții angajații; toate ședințele, întâlnirile cu participare extinsă se realizează în sistem video conferință, iar delegațiile/deplasările angajaților sunt

suspendate în perioada următoare; sunt stabilite activitățile și sunt identificați salariații care își pot desfășura activitatea la distanță, respectiv 50% din totalul angajaților ANAF. De asemenea: sunt identificați angajații care au efectuat ore suplimentare și se acordă zilele de recuperare în vederea asigurării posibilității rotirii personalului; toți angajații ANAF completează o declarație pe proprie răspundere, cu privire la riscul de contaminare; la intrarea în toate sediile este afișat

materialul informativ cu privire la mijloacele de comunicare la distanță cu ANAF. Instituția mai precizează că: au fost constituite, atât la nivel central, cât și la nivel regional, structuri pentru gestionarea măsurilor destinate prevenirii răspândirii COVID - 19, care vor adopta noi măsuri, în funcție de evoluția situației; până la această dată, nu sunt cazuri de infectare cu Covid-19 în rândul angajaților ANAF.

■ Doina ARONESCU-NEAGOE

GF Oradea. Prin Sistemul SUMAL

Constatarea și probarea ilegalităților în domeniul silvic

Garda Forestieră Oradea efectuează în permanență controale prin inspecții în fondul forestier proprietate publică a Statului Român, cât și în proprietăți private, pentru identificarea tăierilor fără drept de arbori, precum și pentru prevenirea extinderii acestui fenomen infrațional.

De asemenea desfășoară controale pe drumurile publice și forestiere pentru identificarea transporturilor ilegale de materiale lemnoase, împreună cu delegații Inspectoratului de Poliție Județean; a Inspectoratului Județean de Jandarmi și în colaborare cu structurile silvice autorizate. Activitatea desfășurată în primele 2 luni ale anului 2020 se prezintă astfel: 29 de acțiuni privind controlul circulației materialelor lemnoase, pe drumuri publice și forestiere; 65 de

acțiuni privind controlul depozitelor de material lemnos; 43 de acțiuni privind controlul exploatarei în partizi autorizate; 7 controale tematice, de fond/părțiale la ocoale silvice autorizate; 18 acțiuni comune desfășurate cu polițiștii de la Compartimentul Delicte Silvice/ Serviciul de Ordine Publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Bihor. De asemenea, Garda Forestieră Oradea a soluționat 18 petiții și sesizări privind încălcări ale regimului silvic, fiind constatate 15 contravenții, cu o valoare totală de 18.000 lei, fiind confiscați fizic 34 mc material lemnos, respectiv 5 mc valoric, respectiv au fost efectuate 20 verificări pe linie cinegetică. Prejudiciul creat fondului forestier național constatat în urma verificărilor este de 64.302 lei. Pentru recuperarea acestui prejudiciu au fost luate măsurile legale prin imputarea



la personalul silvic respectiv prin întocmirea și înaintarea către organele competente a unui număr de două plângeri penale. „Angajații Gărzii Forestiere Oradea, în exercitarea atribuțiilor de control, au utilizat sistemul SUMAL, pentru constatarea și probarea ilegalităților în domeniul silvic, acesta fiind de cele mai multe ori punctul de plecare în determinarea punctelor/

zonelor critice privind tăierea ilegală de arbori, comercializarea cât și transportul tăierilor ilegale. Pentru a preveni fenomenul infrațional Garda Forestieră Oradea continuă aceste activități de verificare și control într-un ritm susținut și în viitor”- precizează ing. Remus Moțiu, inspector șef al GF Oradea.

■ Doina A. NEAGOE

CCI Bihor

Acces limitat în perioada 16 martie – 3 aprilie

Rezolvarea problemelor care nu necesită prezența persoanei, informații, depunere de documente etc. se va face prin telefon, e-mail, fax, poștă.

Având în vedere prevenirea infectării, răspândirii și reducerii riscului de contaminare și îmbolnăvire cu „Covid-19”, în perioada 16 martie – 3 aprilie 2020, Camera de Comerț și Industrie Bihor acceptă accesul în incinta instituției numai pentru soluționarea problemelor urgente care necesită prezența obligatorie a persoanei deponente, după discuția prealabilă și programarea prin telefon, e-mail, fax, poștă, cu persoanele din compartimentele de resort. Rezolvarea problemelor care nu necesită prezența persoanei, informații, depunere de documente etc. se va face prin telefon, e-mail, fax, poștă. Programul pentru cei care necesită prezență obligatorie este luni – vineri, între orele 11.00 – 12.00. CCI Bihor recomandă folosirea mijloacelor de plată la distanță. Doritorii pot obține informații: Eliberare avize – persoana de contact -Demeter Rodica, tel. 0771-646729, e-mail secretariat@ccibh.ro; Consultanță firme, certificate de origine, arbitraj - Șandor Livia, tel. 0720-024287, e-mail consiliere@ccibh.ro; Arhiva electronică - Șuşman Daniela, tel. 0771-734220, e-mail contabilitate@ccibh.ro; Cursuri - Badea Delia, tel. 0745-245986, e-mail info@ccibh.ro.

■ Doina A. NEAGOE

AFIR. Pe formularele de plată

Utilizarea semnăturii electronice

Agencia pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) reamintește beneficiarilor Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (PNDR 2020) că utilizarea semnăturii electronice pe formularele de plată aferente proiectelor de investiții este obligatorie.

În acest sens, formularele necesare au fost publicate pe pagina oficială de internet a Agenției, www.afir.info, la secțiunea Informații utile >> Tipizate.

Astfel, pentru a solicita decontarea cheltuielilor realizate în cadrul proiectului finanțat prin PNDR 2020, trebuie semnate electronic următoarele formulare tipizate: Declarații de eșalonare investiții, TVA și sprijin forfetar; Cereri de plată avans, tranșe de plată, TVA și sprijin forfetar; Declarații de cheltuieli și declarații de venituri; Centralizatorul facturilor AP 1.2.3 și anexa – Submăsurile 9.1, și 9.1a. Beneficiarii finanțării PNDR 2020 care semnează electronic trebuie să completeze electronic formularele de plată și să le încarce în sistemul electronic prin intermediul paginii de internet a AFIR. Aplicația nu va mai solicita și încărcarea documentului tipărit, semnat olograf și scanat. AFIR precizează faptul că aplicarea semnăturii electronice pe formularele tipizate este opțională acolo unde nu a fost prevăzută anterior în ghidurile solicitantului sau în procedurile de lucru obligația aplicării semnăturii electronice până cel târziu la momentul contractării. În cazul beneficiarilor care semnează olograf, formularul de plată trebuie completat electronic, imprimat, semnat olograf, după care se scanează și se depune online împreună cu formularul electronic pe pagina de internet a AFIR.

■ Doina A. NEAGOE